

# **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **Oggetto:**

Preso d'atto trasferimento per mobilità volontaria Sig.ra Romina DI CARLO presso l'ISTAT con decorrenza 1-9-2022 (ultimo giorno di lavoro 31-8-2022).

Proposta di deliberazione n.	
Data Proposta di deliberazione	
Struttura	
L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	

Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

IL Direttore Amministrativo  
Festuccia Manuel

IL Direttore Sanitario  
Leto Andrea

IL Direttore Generale  
Della Marta Ugo

%firma%-1

%firma%-2

%firma%-3

**U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI**  
**Dott. Paolo Nicita**

Oggetto: Presa d'atto trasferimento per mobilità volontaria Sig.ra Romina DI CARLO presso l'ISTAT con decorrenza 1-9-2022 (ultimo giorno di lavoro 31-8-2022).

**PREMESSO**

CHE Con avviso pubblicato sul sito dell'ISTAT in data 30-8-2021 è stata indetta una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del Decreto legislativo n. 165/2001 per 40 posti di Collaboratore tecnico enti di ricerca VI livello;

**PRESO ATTO**

CHE All'esito della procedura di selezione è risultata possedere la necessaria qualificazione professionale, tra gli altri, la dipendente di ruolo di questo Istituto Dr.ssa Romina DI CARLO;

CHE L'ISTAT ha indicato come possibile data per l'assunzione in mobilità il 1-6-2022;

CHE la dipendente sopra indicata ha espresso il proprio formale assenso al trasferimento ed ha indicato come decorrenza, per problemi personali, il 1-9-2022;

**PRESO ATTO ALTRESI**

CHE Con delibera 213/22 è stato concesso il Nulla Osta al trasferimento presso l'ISTAT della Dr.ssa Romina DI CARLO con decorrenza 1-9-2022;

CHE Con delibera 468/22 l'ISTAT ha disposto l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca (CTER) di VI livello professionale della Dr.ssa Romina DI CARLO a far data dal 1-9-2022;

CHE Il trasferimento per mobilità in oggetto si è regolarmente perfezionato in data 1-9-2022;

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa

1. Di prendere atto del regolare perfezionamento dell'iter di trasferimento per mobilità volontaria della Dr.ssa Romina DI CARLO presso l'ISTAT, con decorrenza dal 1-9-2022;
2. Di dare mandato ai proponenti uffici di inviare all'ISTAT copia del fascicolo personale comunicando tutti i dati concernenti il suo trattamento giuridico/economico.

IL RESPONSABILE  
*Dott. Paolo Nicita*

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**Dott. Andrea Leto**

**VISTA** la proposta di deliberazione avanzata dal Responsabile della Unità Operativa Risorse Umane e affari legali Dott. Paolo Nicita avente ad oggetto: *“Preso d’atto trasferimento per mobilità volontaria Sig.ra Romina DI CARLO presso L’ISTAT con decorrenza 1-9-2022 (ultimo giorno di lavoro 31-8-2022).”*

**SENTITI** il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento,

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta;

**DELIBERA**

1. Di prendere atto del regolare perfezionamento dell’iter di trasferimento per mobilità volontaria della Dr.ssa Romina DI CARLO presso l’ISTAT, con decorrenza dal 1-9-2022;
2. Di dare mandato ai proponenti uffici di inviare all’ISTAT copia del fascicolo personale comunicando tutti i dati concernenti il suo trattamento giuridico/economico.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**Dott. Andrea Leto**